



Excel 2010 für Windows – Grundlagen

Werden auch Sie ein Experte. Kalkulationen und Diagramme mit Excel 2010

Flink, zuverlässig, sachkundig: rechnen, planen, präsentieren!

Kalkulationen per Mausklick, Tabellen als Planungsgrundlage, Designvorlagen und Diagramme, die Ihre Berechnungen effektiv präsentieren.

Mit dem Seminar "Excel 2010 - Grundlagen" haben Sie Ihre Analysen und Ergebnisse schnell im Griff. Sie erfahren Schritt für Schritt, wie Sie das neueste Tabellenkalkulationsprogramm von Microsoft Office 2010 professionell einsetzen. So überzeugen Ihre Tabellen mit Excel 2010 - am Monitor und in gedruckter Form.

Kursbeschreibung

- Tabellenaufbau und -gestaltung
- Zellen formatieren und Tabellenstruktur bearbeiten
- Mit Funktionen und Formeln arbeiten
- Professionelle Darstellung von Daten und Tabellen
- Diagramme und Sparklines erstellen und bearbeiten
- Spezielle Gestaltungsmöglichkeiten nutzen
- Arbeitsmappen effektiv nutzen und verwalten
- Daten filtern und sortieren
- Tabellen effizient drucken

Dauer

- 16 Unterrichtsstunden

Seminargebühren

- 200,00 € zzgl. Umsatzsteuer

Termine

Tagesseminare:	23.-24.01.2012	23.-24.04.2012	16.-17.07.2012	22.-23.10.2012
Abendseminare:	23.-26.01.2012	16.-19.04.2012	09.-12.07.2012	22.-25.10.2012