



Microsoft Windows SharePoint 3.0 für Anwender

Teamarbeit mit SharePoint optimal gestalten

Dieses Seminar vermittelt grundlegendes Wissen über den Einsatz von Microsoft Windows SharePoint Services in der Version 3.0 im Zusammenspiel mit diversen Microsoft Office 2007 Programmen. Sie lernen Arbeitsweisen kennen, die einen erheblich effektiveren Umgang mit Computern ermöglichen. Sie erfahren, wie eine gemeinsame Bearbeitung von Dokumenten im Team ermöglicht wird.

Seminarbeschreibung

- Motivation für SharePoint
- Share Point Besucher
- Arbeitsbereiche
- SharePoint Mitglieder
- Dokumentenverwaltung
- SharePoint und der Dateimanager sowie mobile Geräte
- Benachrichtigungen
- RSS-Feeds in Internet Explorer und Windows
- SharePoint und Informationskanäle

Dauer

- 16 Unterrichtsstunden

Seminargebühren

- 295,00 € zzgl. Umsatzsteuer

Termine

Tagesseminare:	16.-17.01.2012	16.-17.04.2012	09.-10.07.2012	15.-16.10.2012
Abendseminare:	16.-19.01.2012	10.-13.04.2012	09.-12.07.2012	15.-18.10.2012